



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G.A. PISCHEDDA" di BOSA**

VIALE ALGERO – 08013 BOSA ( OR)    ORIS00800B – C.F. 01343680912

☎ 0785/373221-605265-373202    FAX 0785/373202

E-Mail: [oris00800b@istruzione.it](mailto:oris00800b@istruzione.it)    [oris00800b@pec.istruzione.it](mailto:oris00800b@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iisgapischeddabosa.gov.it](http://www.iisgapischeddabosa.gov.it)



**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO  
LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO**

a.s. 2018/19-2019/2020-2020/21



**Titolo del progetto**

- **“ Impara l’arte e mettila da parte”**: gli alunni del Liceo di Bosa incontrano il mondo del lavoro

Classi	triennio liceo classico e scientifico sezioni A,B e D
--------	---

### Sezione A

#### A.1- Aziende e/o amministrazioni coinvolte (da ripetere tante volte quante sono le aziende e/o amministrazioni coinvolte)

Tipologia	Denominazione	Dati sulla disponibilità per l'inserimento	
Attività culturale	Biblioteca comunale	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Attività culturale	Archivio Storico	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Museo	Casa Deriu Bosa	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Museo	Museo delle Conce Bosa	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Unione dei Comuni	Unione dei Comuni	n. tutor	Da definire
		settore	Terziario
		sede	Bosa
GAL (Gruppi di Azione Locale)	GAL (Gruppi di Azione Locale)	n. tutor	Da definire
		settore	Terziario
		sede	
Attività culturale	Biblioteca Comunale di Suni	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Suni
Attività Commerciale	Parafarmacia Sannia	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Professionista	Avv. Massimiliano Atzori		

	CAF – Uil Assicurazione “Unipol Sai”	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Attività Commerciale	Gioielleria “Prendas”	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Attività assistenziale	Cottolengo	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Scuola pubblica	Istituto Comprensivo Bosa	n. tutor	Da definire
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Cooperativa sociale	Sirone	n. tutor	Da definire
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Cooperativa sociale	Casa di Riposo	n. studenti	Da definire
		n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Attività assistenziale	Cottolengo	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Cuglieri
Cooperativa sociale	Casa di Riposo	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Cuglieri
Cooperativa sociale	Casa di Riposo	n. tutor	Da definire
		settore	Terziario
		Sede	Scano di Montiferro
Attività culturale	Biblioteca comunale	n. tutor	Da definire
		settore	Terziario
		sede	Scano di Montiferro
Attività culturale	Museo Casa Deriu	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Tresnuraghes
Attività culturale	Pro Loco	n. tutor	1
		settore	Terziario
		sede	Bosa
Progetto fantasma: Spopolamento e nuove Migrazioni”	Associazione Propositivo Macomer	n. tutor	1
		settore	Terziario
		Tempi	Febbraio – dicembre 2019



## SEZIONE B

### B.1- Motivazione del Progetto

Caratteristiche dei destinatari (età, classe di appartenenza, competenze possedute e analisi dei loro bisogni formativi)

Il progetto coinvolge i 37 alunni delle classi 3 A(12), 3 B(12) del Liceo Scientifico e della 3 D(13) del Liceo Classico, di età compresa tra i sedici e diciassette anni (a.s. 2018/2019).

### B.2- Competenze che si prevede di sviluppare (in coerenza con gli obiettivi indicati nel POF)

a) competenze afferenti le aree disciplinari

- ✚ fornire elementi di orientamento professionale

b) competenze relazionali

- ✚ arricchire le capacità relazionali;
- ✚ potenziare il senso civico dell'alunno;
- ✚ sviluppare empatia e azioni di aiuto per persone in difficoltà.

c) competenze tecnico-operative.

- ✚ sviluppare l'autonomia dello studente;
- ✚ integrare le conoscenze teoriche con quelle operative.

### B.3- Risultati attesi (in termini concreti e misurabili)

- ✚ Acquisire un metodo di studio autonomo e flessibile, che consenta di condurre ricerche e approfondimenti personali e di continuare in modo efficace i successivi studi superiori, naturale prosecuzione dei percorsi liceali, e di potersi aggiornare lungo l'intero arco della propria vita.
- ✚ Essere consapevoli della diversità dei metodi utilizzati dai vari ambiti disciplinari ed essere in grado valutare i criteri di affidabilità dei risultati in essi raggiunti.
- ✚ Saper compiere le necessarie interconnessioni tra i metodi e i contenuti delle singole discipline.
- ✚ Saper sostenere una propria tesi e saper ascoltare e valutare criticamente le argomentazioni altrui.
- ✚ Acquisire l'abitudine a ragionare con rigore logico, ad identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni.
- ✚ Essere in grado di leggere e interpretare criticamente i contenuti delle diverse forme di comunicazione.
- ✚ Padroneggiare pienamente la lingua italiana e in particolare: dominare la scrittura in tutti i suoi aspetti, da quelli elementari (ortografia e morfologia) a quelli più avanzati (sintassi complessa, precisione e ricchezza del lessico, anche letterario e specialistico), modulando tali competenze a seconda dei diversi contesti e scopi comunicativi; saper leggere e comprendere testi complessi di diversa natura cogliendo le implicazioni e le sfumature di significato proprie di ciascuno di essi, in rapporto con la tipologia e il relativo contesto storico e culturale; curare l'esposizione orale e saperla adeguare ai diversi contesti delle diverse forme di comunicazione.
- ✚ Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per studiare, fare ricerca, comunicare.
- ✚ Conoscere i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Italia e all'Europa, e comprendere i diritti e i doveri che caratterizzano l'essere cittadini.
- ✚ Essere consapevoli del significato culturale del patrimonio archeologico, architettonico e artistico italiano, della sua importanza come fondamentale risorsa economica, della necessità di preservarlo attraverso gli strumenti della tutela e della conservazione.
- ✚ Sviluppare abilità di collaborazione, cooperazione e spirito di gruppo per il raggiungimento del risultato.
- ✚ Sviluppare empatia e capacità di sostegno e aiuto per le persone in difficoltà.

## Sezione C

**C.1- Nella prima colonna sono indicate le unità di apprendimento curricolari, nella seconda colonna le unità di apprendimento da realizzare in alternanza.**

Unità di apprendimento in aula, competenze disciplinari e trasversali, durata	Unità di apprendimento in alternanza sede, settore, competenze disciplinari e trasversali, durata
<p>Modulo: L'importanza della comunicazione nel mondo del lavoro                      Disciplina: Italiano                      Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper sostenere una propria tesi e saper ascoltare e valutare criticamente le argomentazioni altrui</li> <li>• Padroneggiare la scrittura della lingua italiana</li> </ul>	<p>Sede: Biblioteche, pro loco, librerie e altre strutture ospitanti                      Settore: terziario                      Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• migliorare le abilità nell'uso dei software di trattamento testi e per la produzione di oggetti multimediali;</li> <li>• ampliare le proprie abilità verbali e di scrittura di testi.</li> </ul>
<p>Modulo: Tutela e valorizzazione dei beni culturali                      Disciplina: Storia dell'Arte                      Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire l'abitudine a ragionare con rigore logico, ad identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni.</li> <li>• Essere consapevoli del significato culturale del patrimonio archeologico, architettonico e artistico italiano, della sua importanza come fondamentale risorsa economica e della necessità di preservarlo attraverso gli strumenti della tutela e della conservazione</li> </ul>	<p>Modulo: Tutela e valorizzazione dei beni culturali                      Sede: biblioteche, chiese, musei e centri storici                      Settore: terziario                      Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• migliorare la propria abilità di comunicare con il pubblico;</li> <li>• saper organizzare e gestire le informazioni, utilizzando anche gli strumenti multimediali.</li> </ul>
<p>Modulo: lingua e civiltà dei Greci                      Disciplina: greco                      Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• padroneggiare la lingua italiana;</li> <li>• esporre in modo consapevole una tesi;</li> <li>• saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione;</li> <li>• individuare attraverso i testi i caratteri più significativi di una civiltà;</li> <li>• interpretare e commentare testi, collocandoli nel rispettivo contesto storico e culturale;</li> <li>• confrontare modelli culturali e sistemi di valori di epoche diverse.</li> </ul>	<p>Modulo: Lingua e civiltà dei Greci                      Settore: terziario                      Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• migliorare la propria abilità di comunicare con il pubblico;</li> <li>• curare l'esposizione orale e saperla adeguare ai diversi contesti;</li> <li>• saper organizzare e gestire le informazioni, utilizzando anche gli strumenti multimediali.</li> </ul>
<p>Modulo: English is fun!!!                      Disciplina: inglese                      Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare la lingua straniera avvalendosi di un uso sempre più consapevole di strategie comunicative efficaci e della riflessione sugli usi linguistici e sui principali scopi comunicativi</li> </ul>	<p>Settore: Istituto Comprensivo Bosa                      Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Migliorare le proprie abilità espositive e relazionali</li> <li>• Gestire un gruppo di studenti</li> <li>• Coinvolgere gli studenti nell'apprendimento della lingua straniera attraverso attività ludiche</li> <li>• Perfezionare le abilità informatiche, attraverso la</li> </ul>

<p>ed operativi (comprensione, produzione ed interazione).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper preparare lezioni volte allo sviluppo del lessico quotidiano attraverso attività ludiche</li> </ul>	<p>gestione di presentazioni PowerPoint, Prezi, etc.</p>
<p>Modulo: Esperienza di progettazione Disciplina: matematica e fisica Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire l'abitudine a ragionare con rigore logico, ad identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni.</li> </ul>	<p>Sede: Studi tecnici convenzionati Settore: terziario Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Migliorare la capacità di interpretare dati e grafici;</li> <li>• Applicare formule e procedure risolutive in contesti reali;</li> <li>• Leggere ed interpretare un disegno tecnico;</li> <li>• Utilizzare software specifici</li> </ul>
<p>Modulo: Il volo Disciplina: Fisica Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper preparare una lezione</li> <li>• Saper esporre e sintetizzare</li> <li>• Preparare degli esperimenti anche con materiale povero</li> <li>• Spiegare il concetto teorico attraverso esperimenti ed esercizi</li> <li>• Saper individuare nella realtà quotidiana alcuni principi fisici</li> </ul>	<p>Sede: Istituto Comprensivo Bosa Settore: Istruzione Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sapersi relazionare, anche in maniera ludica, con studenti di età inferiore;</li> <li>• saper trasmettere i contenuti didattici con metodo scientifico;</li> <li>• saper utilizzare programmi di presentazione multimediale.</li> </ul>
<p>Modulo: Giocare con la geometria Disciplina: Matematica Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• consolidare la conoscenza delle proprietà delle figure geometriche piane e dei solidi platonici;</li> <li>• costruire i solidi;</li> <li>• lavorare in equipe;</li> <li>• mettere a disposizione del gruppo le proprie competenze specifiche;</li> <li>• accrescere la propria autostima.</li> </ul>	<p>Sede: Istituto Comprensivo Bosa Settore: Istruzione Competenze in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper applicare le conoscenze geometriche teoriche per la realizzazione di oggetti reali;</li> <li>• saper utilizzare il linguaggio specifico della disciplina adeguandolo al contesto classe e all'età dei destinatari;</li> <li>• riuscire a tradurre graficamente e manualmente le proprietà delle figure geometriche nella costruzione di oggetti;</li> <li>• saper utilizzare gli oggetti costruiti in esperimenti scientifici.</li> </ul>
<p>Progetto "Residenti fantasma: spopolamento e nuove migrazioni"</p>	<p>Soggetto promotore: Associazione Culturale "Propositivo"</p> <p>Obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• contribuire alla promozione di una nuova cultura dell'informazione, in cui i cittadini diventino protagonisti del processo di ricerca, raccolta, elaborazione e diffusione di tutti i dati utili all'attivazione di processi di problem solving a livello locale</li> <li>• stimolare una riflessione comune intorno al concetto e alle pratiche di innovazione sociale,</li> </ul>

	<p>giornalismo partecipativo e monitoraggio civico in relazione alla rigenerazione del territorio (smart communities) e all'arte pubblica, attraverso l'incontro tra arte e scienza.</p> <p>Studenti coinvolti: 15 (5 alunni di ciascuna terza liceo)</p> <p>Tempi: febbraio/dicembre 2019</p> <p>Ore: 70</p> <p>Fasi operative:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. analisi del territorio;</li><li>2. data journalism &amp; web journalism</li><li>3. diffusione del progetto, animazione del territorio, espressione culturale.</li></ol>
--	---



## C.2- Attività di supporto all'inserimento dei giovani in azienda (indicare modalità di realizzazione)

Moduli di orientamento (attività di sostegno alla motivazione, potenziamento dell'autonomia e della capacità di assumere responsabilità)
Il Centro per l'Impiego di Bosa terrà un corso di "formazione/informazione" in cui verranno fornite agli studenti indicazioni circa la stesura del curriculum vitae e le strategie per affrontare serenamente un colloquio di lavoro.
Cultura del lavoro (organizzazione e sicurezza del lavoro)
Gli alunni svolgeranno un corso sulla sicurezza sul lavoro, presumibilmente della durata di 8 ore; gli alunni ripetenti hanno già svolto tale corso lo scorso anno scolastico. Gli studenti parteciperanno ad un corso di primo soccorso.
Patto formativo
Lo studente assieme alla sua famiglia sottoscriverà il Patto Formativo con il quale si impegna a rispettare l'obbligo dell'alternanza scuola lavoro, a svolgere le attività secondo gli obiettivi, i tempi e le modalità previste, seguendo le indicazioni del tutor esterno e del tutor interno e facendo ad essi riferimento per qualsiasi esigenza. In particolare, nel Patto Formativo, l'alunno dichiara di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., delle norme antinfortunistiche e di quelle in materia di privacy; riconosce di essere soggetto, durante il periodo di alternanza scuola lavoro, sia alle norme stabilite nel regolamento degli studenti della scuola, che alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante. Si impegna a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro e a compilare, assieme al tutor aziendale, in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante e fornito dal tutor interno.
Tutoraggio
a) compiti e funzioni del tutor formativo della scuola
Il tutor interno <ul style="list-style-type: none"><li>• Contatta le strutture ospitanti ed elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto, con la Convenzione e l'allegato Patto Formativo, tra le parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);</li><li>• assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;</li><li>• gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;</li><li>• monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;</li><li>• valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;</li><li>• promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;</li><li>• informa gli organi scolastici preposti ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi.</li></ul>
b) compiti e funzioni del tutor aziendale
Il tutor esterno rappresenta la figura di riferimento dello studente all'interno della struttura ospitante e svolge le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"><li>• collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;</li><li>• favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;</li><li>• garantisce l'informazione/formazione dello studente sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;</li><li>• pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;</li><li>• fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e</li></ul>

l'efficacia del processo formativo

### **C.3- Attività formative in azienda** (sintetica descrizione del percorso)

Sarà cura delle singole aziende ospitanti informare gli studenti sugli specifici rischi aziendali.

### **C.4- Articolazione temporale e organizzativa dell'intervento**

Il progetto è di durata triennale, l'arco temporale nel quale si sviluppa è compreso tra i mesi di dicembre 2018 e giugno 2021 e si articola nelle seguenti fasi:

incontri di formazione/informazione con esperti;

inserimento degli alunni in: studi tecnici e professionali, biblioteche comunali, attività commerciali, strutture di cura e assistenziali e attività afferenti al patrimonio artistico e culturale; in queste ultime, visto il carattere stagionale dell'attività, l'alternanza scuola-lavoro verrà attuata soprattutto nei periodi di interruzione dell'attività didattica.

### **C.5- Monitoraggio e valutazione**

Monitoraggio di processo (attori, tempi e strumenti)

Gli studenti, alla fine di ciascun anno scolastico, saranno invitati a compilare e inviare al tutor interno, su modulo Google predisposto, la **Scheda di autovalutazione** in relazione all'efficacia e alla coerenza dei percorsi con il proprio indirizzo di studi. Essa sarà articolata in:

- Descrizione dell'attività svolta;
- Conoscenze e competenze acquisite;
- Difficoltà incontrate;
- Aspettative sulle ricadute dell'attività svolta;
- Giudizio sull'efficacia dell'orientamento;
- Giudizio sul progetto, proposte e suggerimenti.

Modalità di verifica e valutazione degli apprendimenti ( attori, tempi, criteri, indicatori, strumenti)

Il tutor formativo esterno, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 77, «...fornisce all'istituzione scolastica o formativa ogni elemento atto a verificare e valutare le attività dello studente e l'efficacia dei processi formativi». Egli è tenuto a compilare, assieme all'alunno in stage, in tutte le sue parti, l'apposito registro delle presenze e fornito dal tutor interno, e a redigere la scheda di valutazione dell'allievo sull'attività di stage.

### **C.6- Modalità di dichiarazione delle competenze acquisite**

A conclusione di ciascun anno scolastico o, trattandosi di un percorso pluriennale, prima dello scrutinio finale del quinto anno, il Consiglio di classe, tenendo conto delle attività di valutazione in itinere svolte dal tutor esterno, sulla base degli strumenti predisposti, attua la valutazione finale degli apprendimenti, che è parte integrante della valutazione finale dello studente ed incide sul livello dei risultati di apprendimento conseguiti nell'arco del secondo biennio e dell'ultimo anno del corso di studi; concorre, infatti, sia alla determinazione del voto di profitto delle discipline coinvolte nell'esperienza di alternanza, sia del voto di condotta, partecipando all'attribuzione del credito scolastico.

Il Responsabile del progetto  
Prof.ssa Elisa Marras

Il Consiglio di classe