



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G.A. PISCHEDDA" di BOSA**

VIALE ALGHERO – 08013 BOSA ( OR)      ORIS00800B – C.F. 01343680912  
☎ 0785/373221-605265-373202      FAX 0785/373202  
E-Mail: [oris00800b@istruzione.it](mailto:oris00800b@istruzione.it)      [oris00800b@pec.istruzione.it](mailto:oris00800b@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iisgapischreddabosa.gov.it](http://www.iisgapischreddabosa.gov.it)



Al Personale Docente ed Educativo  
dell'I.I.S. "G.A. Pischredda" di Bosa  
**LORO SEDI**

All'Albo  
Al sito web

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE FACILITATORE**

**Fondi Strutturali europei** – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2010. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "**Orientamento formativo e rio-orientamento**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6:** azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. Progetto: "Orientarsi...per un apprendimento permanente" – Autorizzazione codice: **10.1.6A-FSEPON-SA-2018-22**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola– competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

**VISTA** l'autorizzazione del Progetto "Orientarsi...per un apprendimento permanente" con identificativo 10.1.6A-FSEPON-SA-2018-22 di cui alla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 7916 del 27/03/2018;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTA** la delibera del 10/09/2018 del Consiglio di Istituto che fissa i criteri di selezione del Facilitatore;

**VISTO** il manuale operativo dell'Autorità di gestione 2014/20 relativo all'avvio dei progetti PON FSE 10862;

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione:

- prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti all'informazione e alla pubblicità per la programmazione 2014-20; prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

**VISTO** il CCNL scuola;

**VISTO** l'art. 52, co. 1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

**VISTO** il decreto prot. 9851 del 14/12/2017 di revoca in autotutela dell'avviso di selezione facilitatore relativo allo stesso progetto di cui sopra codice identificativo 10.1.6A-FSEPON-SA-2018-22;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di un'appropriata figura professionale, in qualità di FACILITATORE delle attività formative relative ai moduli seguenti:

<b>Codice identificativo 10.1.6A-FSEPON-SA-2018-22</b>			
<b>Titoli moduli</b>	<b>Durata</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Totale autorizzato</b>
MODULO INTROSPETTIVO: "Conosci te stesso per scegliere con libertà e consapevolezza e diventa ciò che sei".	30 ore	Alunni classi quarte dei Corsi Tecnico-professionali e dei Licei	€ 22.728,00
MODULO ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO: "Orientarsi...con FACOLTA' di scelta".	30 ore	Alunni classi quinte dei Corsi Tecnico-professionali	
MODULO ORIENTAMENTO PROFESSIONALE: "Giovani tra formazione e lavoro - Una bussola per il futuro".	30 ore	Alunni classi quinte dei Corsi Tecnico-professionali	
MODULO AVVICINAMENTO ALLE DISCIPLINE SCIENTIFICHE: "Panem et Vinum facere: un percorso integrato tra scienza e tradizione per la riscoperta e l'innovazione dei prodotti locali"	30 ore	Alunni Liceo Classico e Scientifico	

**indice il seguente:**

#### **AVVISO PUBBLICO**

**per la selezione di n. 1 FACILITATORE per il progetto in oggetto, rivolto al Personale docente ed educativo interno in servizio presso l'I.I.S. "G.A. Pischèdda" di Bosa.**

## Art. 1 - Requisiti di accesso

Il Facilitatore deve possedere i seguenti requisiti:

1. Titolo di studio congruente con gli obiettivi dell'intervento progettuale.
2. Altri titoli culturali e professionali attinenti ai percorsi progettuali.
3. Competenze ed esperienze specifiche relative ai contenuti ed alle finalità previste dal progetto.
4. Competenze nel campo della raccolta ed elaborazione dati con tecnologia informatica.
5. Competenze di navigazione su Internet

## Art. 2 - Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli avverrà secondo i criteri di seguito declinati:

### Tabella di valutazione dei titoli

Titoli di studio o professionali		Punti
1	Titolo di studio coerente con area di intervento	2
2	Abilitazione/Idoneità conseguita a seguito del superamento di concorsi a cattedre e posti per titoli ed esami	2
3	Aggiornamento e formazione coerente con progetto	1
Esperienze lavorative nel settore		
1	Docenza su classe di concorso coerente con area in cui ricade il progetto (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica), riferita ai diversi ordini di scuola	1
2	Attività di progettazione, Coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazione con DS, Attività speciali	4
3	Esperienza nella gestione di gruppi di studenti in attività progettuali	1
Competenze		
1	Uso base TIC (word, excel, Power Point)	1
2	Uso sistemi gestione digitale progetti	3
3	Competenze maturate nell'ambito dei PON nel ruolo di Valutatore	2
4	Competenze maturate nell'ambito dei PON nel ruolo di Facilitatore	3
<b>Punteggio totale conseguibile</b>		<b>20</b>

## Art. 3 - Criteri per la stesura della graduatoria finale

Alla valutazione dei titoli e dei curricula provvederà una commissione appositamente nominata dal DS e presieduta dallo stesso, sulla base dei criteri sopra citati.

La selezione delle figure avverrà con le seguenti modalità:

- saranno esaminati i curricula, assegnando i punteggi di merito, esclusivamente a quanto è strettamente congruente con quanto richiesto e, allo stesso tempo, solo se comprovato e documentabile;
- si procederà a stilare una graduatoria;
- saranno pubblicate le graduatorie provvisorie all'albo dell'Istituto e sul sito della scuola.

**Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato**, purché il curriculum presentato sia corrispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

#### **Art. 4 - Attribuzione dell'incarico**

L'incarico ha per oggetto l'erogazione delle prestazioni professionali richieste da espletarsi presso la sede dell'I.I.S. "G.A. Pischedda" di Bosa.

Il facilitatore, nello specifico, è chiamato a svolgere i seguenti compiti:

- cooperare con il Dirigente Scolastico e tutte le figure coinvolte nel Progetto;
- curare che tutte le attività rispettino la calendarizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi;
- ricordare le fasi di progettazione, di avvio e di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predisporre un chiaro cronogramma delle attività;
- organizzare gli spazi e il personale in modo funzionale alle attività;
- curare la documentazione, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo in "Gestione interventi";
- monitorare la completezza delle documentazioni e dei dati inseriti;
- adempiere ad ogni altro intervento richiesto dall'Autorità di Gestione.

La liquidazione delle competenze è subordinata all'accreditamento dei fondi all'Istituto cassiere della Scuola da parte dell'Amministrazione competente e potrà aver luogo esclusivamente a seguito di verifica del lavoro svolto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito.

#### **Art. 5 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Istituzione scolastica.

#### **Art. 6 - Compensi**

L'incarico ha per oggetto l'erogazione delle prestazioni professionali richieste da espletarsi presso l'I.I.S. "G.A. Pischedda" di Bosa sito in Viale Alghero.

Il compenso orario del FACILITATORE, pari a 23,22 euro lordo stato dipendente, secondo quanto definito dalla vigente normativa, verrà liquidato, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività del Piano e ad effettiva erogazione dei relativi finanziamenti.

La liquidazione delle competenze è subordinata all'accreditamento dei fondi all'Istituto cassiere della Scuola da parte dell'Amministrazione competente e potrà aver luogo esclusivamente a seguito di verifica del lavoro svolto.

#### **Art. 7 - Presentazione delle istanze di partecipazione.**

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria istanza di partecipazione (**Allegato 1**) alla selezione corredata da:

1. Scheda di valutazione dei titoli posseduti (**Allegato 2**);
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Consenso al trattamento dei dati personali art. 13 D. Lgs. n. 196 del 2003.

Le dichiarazioni delle competenze, dei requisiti, dei titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR. 28.12.2000 n. 445.

Le domande d'incarico dovranno pervenire in segreteria (ufficio protocollo), via mail all'indirizzo [oris00800b@istruzione.it](mailto:oris00800b@istruzione.it) o *brevi manu* entro e non oltre le **ore 12:00 del 01/10/2018** all'I.I.S. "G.A. Pischedda" – viale Alghero – 08013 Bosa (Or).

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata.

**Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03 e dell'art. 13 GDPR 679/16 (codice Privacy).**

Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

**Art. 9 - Pubblicazione avviso**

Il presente avviso viene pubblicizzato, in data odierna, attraverso le seguenti modalità e vi rimarrà sino alla data della pubblicazione della graduatoria definitiva, ovvero quando sarà concluso il procedimento:

- affisso all'albo dell'istituto;
- pubblicato sul sito web [www.iisgapisheddabosa.gov.it](http://www.iisgapisheddabosa.gov.it);
- notificato al personale docente mediante circolare interna.

**Art. 10 - Osservanza delle procedure del bando.**

Il mancato rispetto delle clausole riportate nel presente bando darà luogo all'esclusione.

**Art. 11 – Modalità di impugnativa**

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre **reclamo** entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

**Art. 12 – Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 solo dopo la conclusione del procedimento.

**Art. 13 – Rinunzie e surroghe**

Qualora il docente individuato, all'atto della convocazione per la stipula dell'incarico, dovesse rinunciare, il Dirigente Scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'istituto.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Dott.ssa Rosella Uda**



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G.A. PISCHEDDA" di BOSA**

VIALE ALGHERO – 08013 BOSA ( OR)    ORIS00800B – C.F. 01343680912  
☎ 0785/373221-605265-373202    FAX 0785/373202  
E-Mail: [oris00800b@istruzione.it](mailto:oris00800b@istruzione.it)    [oris00800b@pec.istruzione.it](mailto:oris00800b@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iisgapischeddabosa.gov.it](http://www.iisgapischeddabosa.gov.it)



*Allegato 1 – **Domanda per FACILITATORE***

**ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
IIS "G.A. PISCHEDDA" – BOSA**

**OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DEL FACILITATORE**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.1.6A	<b>10.1.6A-FSEPON-SA-2018-22</b>	<b>Orientarsi...per un apprendimento permanente</b>	€ 22.728,00
<b>CIG://</b>		<b>CUP:</b>	

Il/la sottoscritt.....  
nato/ a ..... (.....) il ..... residente a ..... (.....)  
in via/piazza ..... n. .... CAP .....

Telefono ..... Cell. .... e-mail .....

Codice Fiscale ..... Titolo di studio: .....

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare al bando indicato in oggetto in qualità di **facilitatore** nei moduli:

<input type="checkbox"/>	A. MODULO INTROSPETTIVO
<input type="checkbox"/>	B. MODULO ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO
<input type="checkbox"/>	C. MODULO ORIENTAMENTO PROFESSIONALE
<input type="checkbox"/>	D. MODULO AVVICINAMENTO ALLE DISCIPLINE SCIENTIFICHE

\_I\_ sottoscritt\_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

\_I\_ sottoscritt\_ dichiara di avere competenze specifiche per l'utilizzo delle metodologie didattiche previste dal progetto.

\_I\_ sottoscritt\_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31.12.1996 n° 675.

Allega alla presente:  *Fotocopia documento di identità*;  *Curriculum Vitae sottoscritto*;  *Scheda sintetica compilata e sottoscritta*;  *Eventuale autorizzazione dell'Amministrazione appartenenza.*

In fede

.....



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G.A. PISCHEDDA" di BOSA**

VIALE ALGHERO – 08013 BOSA (OR)    ORIS00800B – C.F. 01343680912

☎ 0785/373221-605265-373202    FAX 0785/373202

E-Mail: [oris00800b@istruzione.it](mailto:oris00800b@istruzione.it)    [oris00800b@pec.istruzione.it](mailto:oris00800b@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iisgapischeddabosa.gov.it](http://www.iisgapischeddabosa.gov.it)



*Allegato 2* – **DOMANDA FACILITATORE**

**Scheda autodichiarazione titoli**

Cognome e nome \_\_\_\_\_

**MODULO:**  A  B  C  D Titolo \_\_\_\_\_

Titoli di studio o professionali		Punti	AUTO DICHIARAZ.	UFFICI
1	Titolo di studio coerente con area di intervento	2		
2	Abilitazione/Idoneità conseguita a seguito del superamento di concorsi a cattedre e posti per titoli ed esami	2		
3	Aggiornamento e formazione coerente con progetto	1		
<b>Esperienze lavorative nel settore</b>				
1	Docenza su classe di concorso coerente con area in cui ricade il progetto (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica), riferita ai diversi ordini di scuola	1		
2	Attività di progettazione, Coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazione con DS, Attività speciali	4		
3	Esperienza nella gestione di gruppi di studenti in attività progettuali	1		
<b>Competenze</b>				
1	Uso base TIC (word, excel, Power Point)	1		
2	Uso sistemi gestione digitale progetti	3		
3	Competenze maturate nell'ambito dei PON nel ruolo di Valutatore	2		
4	Competenze maturate nell'ambito dei PON nel ruolo di Facilitatore	3		
<b>Punteggio totale conseguibile</b>		<b>20</b>		

In fede